

Принято на:
Общем собрании работников
МБДОУ «Детский сад №15»
Протокол № 1 01.06.2020г.



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

МБДОУ «Детский сад №15»

А.А. Фокина
А.А. Фокина
Приказ № 71/1 от 01.06.2020г.

Положение
о предоставлении материальной помощи работникам
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 15»

1. Общие положения

- 1.1. Положение об оказании материальной помощи работникам МБДОУ «Детский сад № 15», в дальнейшем - «Положение», основывается на нормах, содержащихся в Трудовом кодексе РФ, Законе РФ «Об образовании в РФ», Уставе образовательного учреждения/
- 1.2. Материальная помощь является дополнительным источником социальной поддержки работников.
- 1.3. Источниками материальной помощи являются:
 - экономия фонда оплаты труда образовательного учреждения;
 - Иная, приносящая доход образовательному учреждению деятельность.
- 1.4. Настоящее положение распространяется на работников, занимающих должности в соответствии со штатным расписанием.
- 1.5. Материальная помощь оказывается один раз в календарный год.
- 1.6. Настоящее Положение принимается решением общего собрания работников образовательного учреждения и утверждается руководителем с учетом мнения профсоюзного комитета.
- 1.7. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения решением общего собрания работников образовательного учреждения и утверждается руководителем с учетом мнения профсоюзного комитета.
- 1.8 После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.
- 1.9. В настоящем Положении под материальной помощью следует понимать единовременную выплату работникам денежных сумм сверх размера заработной платы.

2. Основания и размеры материальной помощи.

- 2.1 Настоящим положением предусматривается оказание материальной помощи по следующим основаниям:
- смерть близких родственников (супруги, дети, родители, родные братья и сестры);
 - свадьба (заключение официального брака);
 - рождение ребенка;
 - заболевание сотрудника;
 - стихийные бедствия;
 - юбилеи (для работников проработавших в данном образовательном учреждении на менее пяти лет);
 - иные экстраординарные обстоятельства, оказывающие или могущие оказать существенные влияния на материальное положение сотрудника.

Принято на:
Общем собрании работников
МБДОУ «Детский сад №15»
Протокол № ___ 01.06.2020г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МБДОУ «Детский сад №15»
_____ А.А.Фокина
Приказ № 71/1 от 01.06.2020г.

**Положение
о предоставлении материальной помощи работникам
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 15»**

1. Общие положения

- 1.1. Положение об оказании материальной помощи работникам МБДОУ «Детский сад № 15», в дальнейшем - «Положение», основывается на нормах, содержащихся в Трудовом кодексе РФ, Законе РФ «Об образовании в РФ», Уставе образовательного учреждения/
- 1.2. Материальная помощь является дополнительным источником социальной поддержки работников.
- 1.3. Источниками материальной помощи являются:
- экономия фонда оплаты труда образовательного учреждения;
 - Иная, приносящая доход образовательному учреждению деятельность.
- 1.4. Настоящее положение распространяется на работников, занимающих должности в соответствии со штатным расписанием.
- 1.5. Материальная помощь оказывается один раз в календарный год.
- 1.6. Настоящее Положение принимается решением общего собрания работников образовательного учреждения и утверждается руководителем с учетом мнения профсоюзного комитета.
- 1.7. . Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения решением общего собрания работников образовательного учреждения и утверждается руководителем с учетом мнения профсоюзного комитета.
- 1.8 После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.
- 1.9. В настоящем Положении под материальной помощью следует понимать единовременную выплату работникам денежных сумм сверх размера заработной платы.

2. Основания и размеры материальной помощи.

- 2.1 Настоящим положением предусматривается оказание материальной помощи по следующим основаниям:
- смерть близких родственников (супруги, дети, родители, родные братья и сестры);
 - свадьба (заключение официального брака);
 - рождение ребенка;
 - заболевание сотрудника;
 - стихийные бедствия;
 - юбилеи (для работников проработавших в данном образовательном учреждении на менее пяти лет);
 - иные экстраординарные обстоятельства, оказывающие или могущие оказать существенные влияния на материальное положение сотрудника.
- 2.2. Размер, оказываемой материальной помощи, определяется руководителем образовательного учреждения исходя из реальных возможностей и причин нуждаемости в помощи, и может достигать до 2000 рублей.

3. Порядок выплаты материальной помощи

3.1. Материальная помощь выплачивается на основании личного заявления сотрудника. В зависимости от обстоятельств к заявлению должны быть приложены: копия свидетельства о смерти, копия свидетельства о браке, копия свидетельства о рождении и т.д.

3.2. Заявление пишется на имя руководителя образовательного учреждения с точным указанием причин для выдачи.

3.3. Материальная помощь выделяется при наличии экономии ФОТ.

4. Заключительные Положения.

5.1 Материальная помощь выплачивается работнику в течение месяца, следующего за отчетным периодом.

5.2. Текст настоящего Положения подлежит доведению до сведения работников образовательного учреждения.